

01-10

Принято

Педагогическим советом
протокол № 1
от «31» августа 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №30»**

г.Набережные Челны

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности методических объединений (творческих групп) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей методическим объединениям (творческим групп) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30».

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными федеральными кодексами и законами;
- Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30» и настоящим Положением.

2. Задачи методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на образовательную организацию:

- создание методических объединений (творческих групп), обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности методических объединений (творческих групп), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30»;
- постановка цели и формулирование задач методической службы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30»;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- организация консультирования педагогов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30» по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри методических объединений (творческих групп), так и между педагогами различных методических объединений (творческих групп) с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания методических объединений (творческих групп);
- изучает опыт работы методических объединений (творческих групп);
- организует социальное партнерство с другими образовательными организациями, вузами города, профессорско-преподавательским составом, студентами;
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, смотров, соревнований и т. д.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заместители директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30» (по УР, ВР);
- руководители методических объединений (творческих групп);
- педагог-психолог.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30».

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30» и утверждается на заседании педагогического совета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30».

5. Организация работы методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в четверть.

5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее, чем за 3 дня до его заседания.

5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

5.4. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30».

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в гимназии;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в методических объединениях (творческих группах);
- ставить вопрос перед администрацией гимназии о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников гимназии в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта "Образование";
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.

Проінтентовано, пронумеровано и скреплено
печатно

3 *мфс* _____
(лицо) _____ страници

Директор школы № 30

А.С. Керимова
А.С. Керимова

